

Matrícula Online
SIGAA



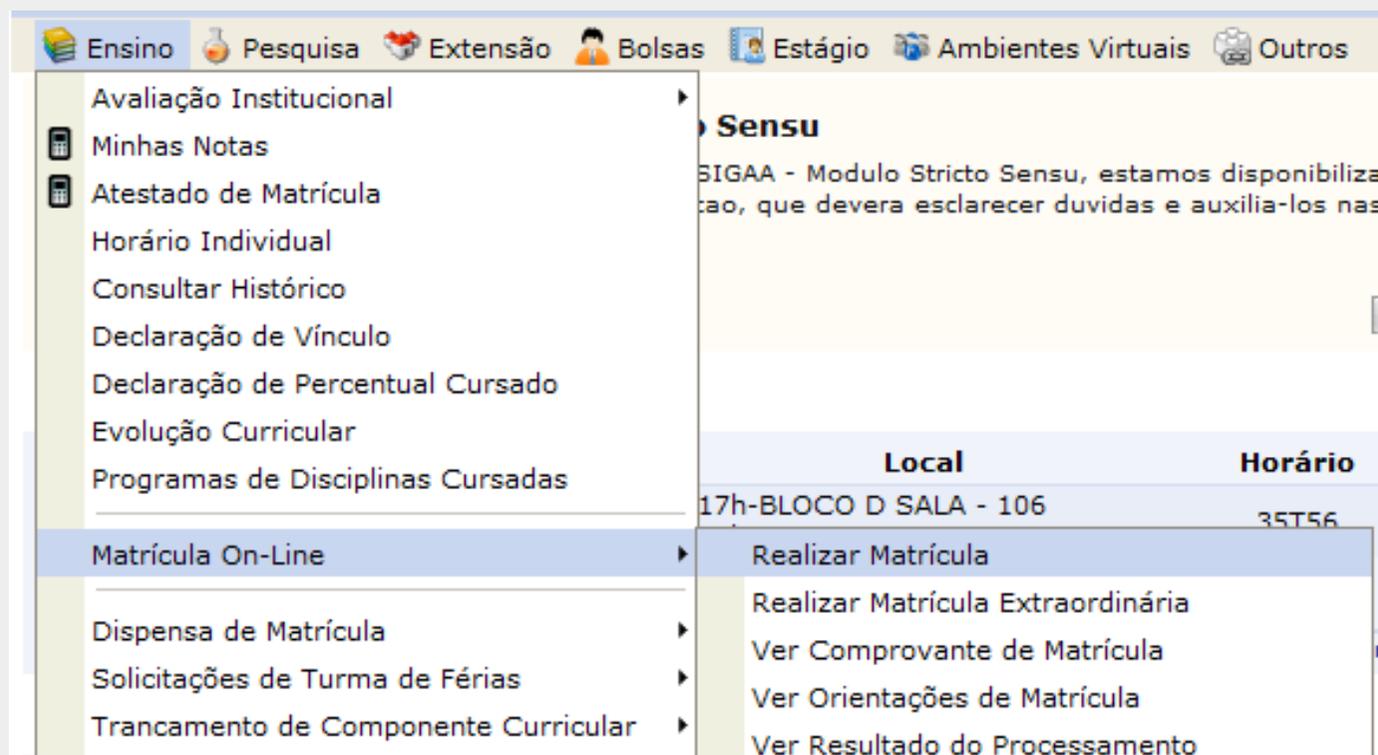
Como realizar a matrícula online no SIGAA

Esta funcionalidade permite que o usuário realize sua matrícula on-line em componentes curriculares ofertados. Vale ressaltar que o ato de realizar a matrícula não vincula definitivamente o aluno à disciplina, pois há ainda o processamento da matrícula.

A matrícula on-line só está acessível durante o período permitido pela Instituição, definido no calendário acadêmico.

Para iniciar a matrícula on-line, acesse:

SIGAA → Módulos → Portal do Discente → Ensino → Matrícula On-Line → Realizar Matrícula



The screenshot displays the SIGAA system's main menu and a sub-menu for 'Matrícula On-Line'. The top navigation bar includes 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Bolsas', 'Estágio', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Ensino' menu is expanded, showing options like 'Avaliação Institucional', 'Minhas Notas', 'Atestado de Matrícula', 'Horário Individual', 'Consultar Histórico', 'Declaração de Vínculo', 'Declaração de Percentual Cursado', 'Evolução Curricular', 'Programas de Disciplinas Cursadas', 'Matrícula On-Line', 'Dispensa de Matrícula', 'Solicitações de Turma de Férias', and 'Trancamento de Componente Curricular'. The 'Matrícula On-Line' option is selected, revealing a sub-menu with 'Realizar Matrícula', 'Realizar Matrícula Extraordinária', 'Ver Comprovante de Matrícula', 'Ver Orientações de Matrícula', and 'Ver Resultado do Processamento'. In the background, a 'Sensu' announcement is visible, and a table with columns 'Local' and 'Horário' shows '17h-BLOCO D SALA - 106' and '35T56'.

Local	Horário
17h-BLOCO D SALA - 106	35T56

Você será direcionado para a tela de confirmação e alteração dos dados pessoais. É de extrema importância que você realize a correção em seu cadastro, pois os mesmos serão utilizados futuramente na emissão de seu diploma. Algumas informações não são possíveis alterar, sendo necessário comparecer ao DAA.

Após atualizar os dados, clique em **Confirmar alteração e retornar para matrícula on-line** para retornar ao processo de matrícula.



 • Atualize seus dados pessoais antes de efetuar a matrícula. (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE

Caro Discente,

No caso de algum dos dados pessoais bloqueados para edição estiver incorreto, será necessário procurar a coordenação do seu curso para corrigí-los.

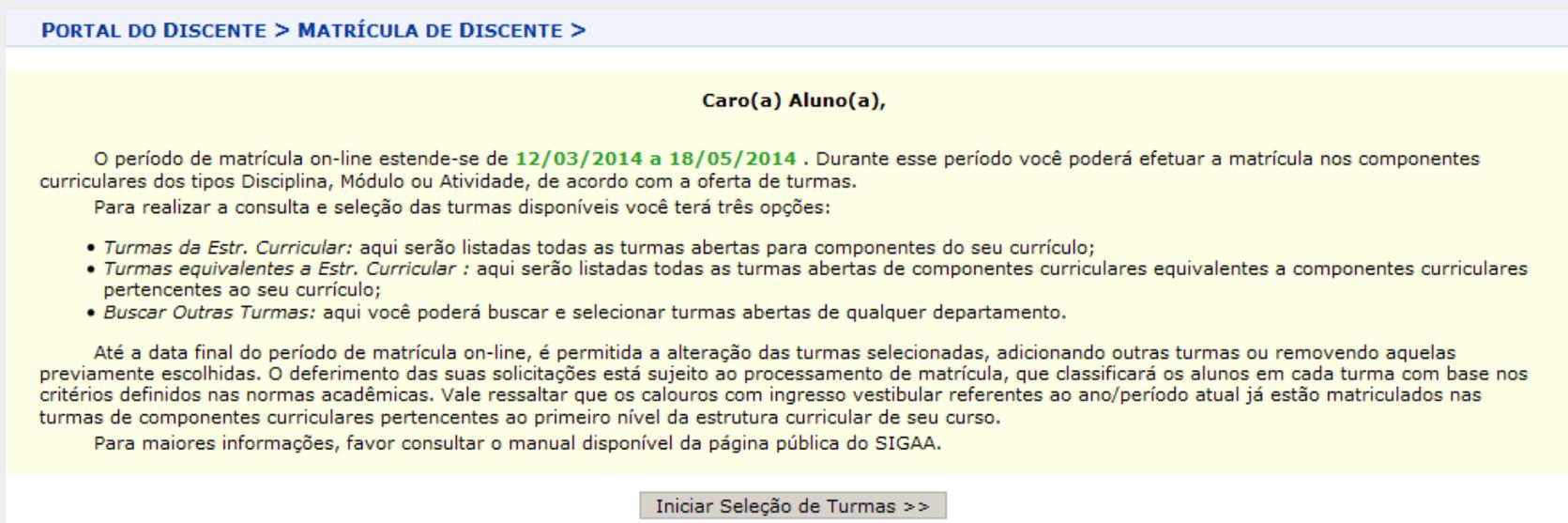
É importante que o seu nome esteja grafado corretamente e sem abreviações, assim como o nome do seu pai e de sua mãe. Verifique também a corretude na naturalidade e documentos, principalmente **CPF e RG. Tais informações constarão no seu diploma de graduação.**

DADOS DO DISCENTE

Matrícula: [REDACTED]

Nome: [REDACTED]

A próxima tela exibe algumas informações relativas a matrícula online, leia com atenção e logo após clique **Iniciar Seleção de Turmas** para iniciar a matrícula.



PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA DE DISCENTE >

Caro(a) Aluno(a),

O período de matrícula on-line estende-se de **12/03/2014 a 18/05/2014**. Durante esse período você poderá efetuar a matrícula nos componentes curriculares dos tipos Disciplina, Módulo ou Atividade, de acordo com a oferta de turmas.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você terá três opções:

- **Turmas da Estr. Curricular:** aqui serão listadas todas as turmas abertas para componentes do seu currículo;
- **Turmas equivalentes a Estr. Curricular:** aqui serão listadas todas as turmas abertas de componentes curriculares equivalentes a componentes curriculares pertencentes ao seu currículo;
- **Buscar Outras Turmas:** aqui você poderá buscar e selecionar turmas abertas de qualquer departamento.

Até a data final do período de matrícula on-line, é permitida a alteração das turmas selecionadas, adicionando outras turmas ou removendo aquelas previamente escolhidas. O deferimento das suas solicitações está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos nas normas acadêmicas. Vale ressaltar que os calouros com ingresso vestibular referentes ao ano/período atual já estão matriculados nas turmas de componentes curriculares pertencentes ao primeiro nível da estrutura curricular de seu curso.

Para maiores informações, favor consultar o manual disponível da página pública do SIGAA.

Caro(a) Aluno(a),

Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão CONFIRMAR MATRÍCULAS. Após este procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.



Discente: [nome] (Ver histórico)
 Matriz Curricular: [matriz]
 Currículo: [currículo]

Clique para visualizar o histórico do discente

Turmas Seleccionadas

: Remover Turma

Turma	Comp. Curricular	CR/CH
01	ENFER0019 ADMINISTRAÇÃO APLICADA À ENFERMAGEM	4 / 60
Docente(s): [nome]		
01	NUTR0099 NUTRIÇÃO BÁSICA	4 / 60
Docente(s): [nome]		
Total: 8 créditos / 120 horas		

Aqui são exibidas as turmas seleccionadas com dados informativos sobre elas

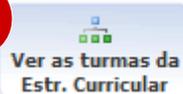
Esse quadro exibe o horário das turmas seleccionadas

Horários das Turmas Seleccionadas

	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
M1	---	---	---	---	---	---	---
M2	---	---	---	---	---	---	---
M3	---	---	---	---	---	---	---
M4	---	---	---	---	---	---	---
M5	---	---	---	---	---	---	---
M6	---	---	---	---	---	---	---
T1	---	---	NUTR0099	---	ENFER0019	---	---
T2	---	---	NUTR0099	---	ENFER0019	---	---
T3	---	---	NUTR0099	---	ENFER0019	---	---
T4	---	---	NUTR0099	---	ENFER0019	---	---
T5	---	---	---	---	---	---	---
T6	---	---	---	---	---	---	---
N1	---	---	---	---	---	---	---
N2	---	---	---	---	---	---	---
N3	---	---	---	---	---	---	---
N4	---	---	---	---	---	---	---

- 1 Exibe uma ajuda sobre opções da matrícula online
- 2 Exibe todas as turmas abertas dos componentes curriculares da sua estrutura curricular
- 3 Exibe todas as turmas abertas dos componentes curriculares equivalentes àqueles presentes na sua estrutura curricular
- 4 Clique para consultar turmas ofertadas de componentes eletivos
- 5 Clique para confirmar a matrícula nas turmas seleccionadas
- 6 Clique para sair do sistema e descartar todas as alterações efetuadas

2



Clicando no botão **Ver as turmas da Estr. Curricular** a tela a seguir é exibida:

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2014.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página. Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? **Clique Aqui** para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para Matrícula On-line
 Ver equivalentes a Est. Curricular
 Buscar Turmas Abertas

Discente: [nome] [sobrenome] [matrícula] [ver histórico] *(Ver histórico)*
Matriz Curricular: [disciplinas]
Currículo: [currículo]

É permitida a matrícula nesse componente
 Não é permitida a matrícula nesse componente
 Ver detalhes da turma
 Turma possui reservas para seu curso

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

Turma	Docente(s)	Vagas Restantes / Solicitações	Horário	Local	Campus
<input type="checkbox"/> 1º Nível					
* ENFER002 - FUNDAMENTOS DE ENFERMAGEM <i>(Obrig. Currículo)</i>					
<input type="checkbox"/> Turma 01	[nome]	3/0	4M345 3T34	3-15h-SALA DE AULA - DID 5 - 101 4-9h-SALA DE AULA - DID 5 - 101	CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO
<input type="checkbox"/> 2º Nível					
ENFER0015 - INTRODUÇÃO À SAÚDE PÚBLICA <i>(Obrig. Currículo)</i> [+] [Pré-requisitos]					

Atentar para os dois símbolos antes dos componentes, que define quais componentes o aluno pode se matricular.

Após selecionar as turmas para se matricular, clicar no botão **Adicionar turmas** no final da tela.



3

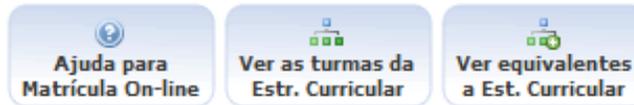


O funcionamento da tela de **turmas equivalentes** é o mesmo.

4


 Buscar Turmas Abertas

Clicando no botão **Buscar Turmas Abertas** a tela a seguir é exibida:



Aqui é possível realizar filtros para encontrar as turmas.

Discente: [nome] [sobrenome] [matrícula] (Ver histórico)
Matriz Curricular: [matrícula] [curso] [modalidade] [turno] [regime]
Currículo: [currículo]

BUSCAR TURMAS ABERTAS

Código do Componente:

Nome do Componente:

Horário:

Nome do Docente:

Unidade Responsável:

 Ver detalhes da turma

TURMAS ABERTAS ENCONTRADAS

Turma	Docente(s)	Vagas Restantes / Solicitações	Tipo	Horário	Local	Capacidade	Campus
ENFER0019 - ADMINISTRAÇÃO APLICADA À ENFERMAGEM							
 <input type="checkbox"/> Turma 01	[nome] [sobrenome]	0/0	REGULAR	5T1234	5-13h-SALA DE AULA - DID 4 - 108	40 alunos	CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO
ENFER0020 - ADMINISTRAÇÃO DE ENFERMAGEM HOSPITALAR							
 <input type="checkbox"/> Turma 01A	[nome] [sobrenome]	2/0	REGULAR	2M1234 4T12	Local a Definir	7 alunos	CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO

Atentar para a quantidades de vagas disponíveis nas turmas listadas.

Ao clicar nesse símbolo é possível ver detalhes da turma

Após selecionar as turmas para se matricular, clicar no botão **Adicionar turmas** no final da tela.



5



Clicando no botão **Confirmar Matrículas** a tela a seguir é exibida:

A matrícula é confirmada, o número de solicitação é gerado e é exibido um resumo das turmas selecionadas. Ainda é possível imprimir o comprovante de solicitação.

 • Matrículas submetidas com sucesso! (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2014.1 > TURMAS SELECIONADAS

SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA Nº 00000

 **Imprimir Comprovante**
 **Voltar ao Portal Discente**

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

 **Atenção!** O período de matrícula on-line é de 12/03/2014 a **18/05/2014**
 Até a data final é permitido ao discente escolher outras turmas ou remover as já selecionadas. O deferimento das suas solicitações está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos nas normas acadêmicas.

TURMAS SELECIONADAS			
Turma	Componente Curricular	Local	Horário
01	ENFER0002 - FUNDAMENTOS DE ENFERMAGEM (5 crs.)	3-15h-SALA DE AULA - DID 5 - 101 4-9h-SALA DE AULA - DID 5 - 101	4M345 3T34



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - NTI